

INFORMATIONS PERSONNELLES de L'ÉLÈVE et/ou enfant pour le CÉPÉ (Écrire en lettres imprimées)

Un formulaire par enfant

Enfant dont le parent ou tuteur/gardien légal est de la catégorie : (SVP, cocher la catégorie qui décrit le statut de l'élève ou de l'enfant au Canada) :

- Citoyen canadien Né(e) au Canada Par naturalisation
- Génération retrouvée : un citoyen canadien qui a un ancêtre canadien-français (3 générations)*
- Citoyen canadien : anglophone/allophone**
- Non-citoyen canadien — nouvel arrivant parlant français* **Date d'arrivée au Canada** _____ **Citoyenneté :** _____
- Résident permanent IMM 1000 Résident temporaire (carte) Réfugié
- Visa résident temporaire (VRT) : Travailleur Étudiant/étudiante Visiteur
- Non-citoyen canadien : nouvel arrivant allophone ou anglophone** **Date d'arrivée au Canada** _____ **Citoyenneté :** _____
- Résident permanent IMM 1000 Résident temporaire (carte) Réfugié
- Visa résident temporaire (VRT) : Travailleur Étudiant/étudiante Visiteur

Enfant	Veuillez inscrire le nom qui correspond au certificat de naissance ou du passeport.										
Nom de famille	Prénom										
Nom usuellement utilisé à l'école :											
Adresse :	No civique					Rue					
Ville	Code postal										
Date de naissance :	jour	mois	année	Sexe :		<input type="checkbox"/> masculin	<input type="checkbox"/> féminin				
L'enfant vit avec :	<input type="checkbox"/> les deux parents	<input type="checkbox"/> la mère	<input type="checkbox"/> le père	<input type="checkbox"/> tuteur légal	<input type="checkbox"/> garde partagée						
Première langue parlée au foyer :	Deuxième langue parlée au foyer :										
Autres langues :											
L'enfant comprend le français :	<input type="checkbox"/> oui			<input type="checkbox"/> un peu			<input type="checkbox"/> non				
L'enfant parle le français :	<input type="checkbox"/> couramment			<input type="checkbox"/> assez bien			<input type="checkbox"/> un peu			<input type="checkbox"/> pas du tout	
Déclaration — Premières Nations/Métis (optionnel)				<input type="checkbox"/> autochtone					<input type="checkbox"/> métis		
L'enfant aura-t-il besoin du transport scolaire ?							<input type="checkbox"/> oui		<input type="checkbox"/> non		
Numéro de téléphone cellulaire de l'élève :											
Le cheminement scolaire de l'enfant											
Centre éducatif (garderie) :	<input type="checkbox"/> français		<input type="checkbox"/> immersion		<input type="checkbox"/> anglais						
Prématernelle (3 ans)	<input type="checkbox"/> français		<input type="checkbox"/> immersion		<input type="checkbox"/> anglais						
Prématernelle (4 ans)	<input type="checkbox"/> français		<input type="checkbox"/> immersion		<input type="checkbox"/> anglais						
Maternelle	<input type="checkbox"/> demi-temps				<input type="checkbox"/> temps plein						
Maternelle	<input type="checkbox"/> français		<input type="checkbox"/> immersion		<input type="checkbox"/> anglais						
Niveaux 1 à 6	<input type="checkbox"/> français		<input type="checkbox"/> immersion		<input type="checkbox"/> anglais						
Niveaux 7 à 12	<input type="checkbox"/> français		<input type="checkbox"/> immersion		<input type="checkbox"/> anglais						

Combien de temps (mois ou année) l'enfant a-t-il passé dans chaque programme énuméré — en français, en anglais ou en immersion?

Signature				
Je, _____ atteste l'exactitude des informations ci-dessous mentionnées. (Prénom et Nom du parent ou tuteur légal)				
Signature	Fait à Ville _____	Jour _____	Mois _____	Année _____
En vertu de la <i>Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée (LAFOIP)</i> , les renseignements contenus dans ce formulaire serviront uniquement aux fins de la permission d'admission pour le Conseil des écoles fransaskoises et le Conseil scolaire fransaskois. En aucun temps ces renseignements ne seront divulgués à d'autres fins sans votre autorisation.				

Le parent doit fournir **une copie** des documents suivants avec la demande (selon son statut d'immigrant) :

Veuillez cocher les documents remis au moment de l'inscription

- Certificat de naissance ou passeport de chaque élève et/ou enfant du CÉPE
- Lettre d'autorisation de voyager seul avec l'élève et/ou enfant du CÉPE
- Bulletin scolaire/relevé de notes
- Preuve du statut d'immigrant de chaque élève et/ou enfant du CÉPE
 - Résident permanent IMM 1000 (numéro relatif au droit d'établissement)
 - Résident temporaire (carte)
 - Visa de résident temporaire (d'études) s'il y a lieu
 - Visa de résident temporaire (visiteur)
 - Réfugié

***une demande de permission d'admission provenant des catégories 1 ou 2** est évaluée par la direction générale à l'Éducation, il s'agit des catégories :

- 1 — Génération retrouvée : un citoyen canadien qui a un ancêtre canadien-français (les parents et les grands-parents d'un ou des parents de l'élève)
- 2 — Non-citoyen canadien — nouvel arrivant parlant français

****une demande de permission d'admission provenant des catégories 3 ou 4** est évaluée par comité du CEF, il s'agit des catégories :

- 3 — Citoyen canadien : anglophone ou allophone
- 4 — Non-citoyen canadien : nouvel arrivant allophone ou anglophone

Le comité d'admission est composé des personnes suivantes :

- La direction de l'école où la demande d'admission est présentée ;
- Une enseignante ou un enseignant de l'école où la demande d'admission est présentée ;
- Une représentante ou un représentant de l'administration du CEF ;
- La direction générale à l'Éducation.