

***Séance régulière du
Conseil scolaire fransaskois***
Le vendredi 24 juin 2016 (9 h)
Salle de conférence du CÉF
Saskatoon

Procès-verbal

Présences :

Les membres suivants du Conseil scolaire sont présents :

Présidence : Alpha Barry, Région n° 3 de Regina
Vice-Présidence : Élisabeth Perreault, Région n° 9 de l'école de St-Isidore
Joseph Poirier, Région n° 1 de Bellegarde
Maria Lepage, Région n° 2 de La Vieille
André Denis, Région n° 4 de l'école Providence
Marilyn Denis, Région n° 5 de Saskatoon
Dawn Krohn, Région n° 7 de Prince Albert
Clarence Briand, Région n° 8 des Battlefords

Le membre suivant du Conseil scolaire est absent :

Denis Marchildon, Région n° 6 de Zenon Park

Les membres suivants du personnel du CÉF sont présents :

Ronald Ajavon, Direction générale aux affaires
Yvonne Muhabwampundu, Adjointe administrative
Catherine Colombet, Adjointe administrative
Claude-Jean Harel, Coordonnateur des communications
Siriki Diabagaté, Directeur des services financiers
Marcel Lizotte, Coordonnateur des RH
Frankie LaClare, Conseillère senior aux RH

I. OUVERTURE

1.1 Bienvenue et pensée du jour

La présidence constate que le quorum est atteint et appelle à l'ordre la séance régulière du CSF du vendredi 24 juin 2016 à 9 heures.

Monsieur le président remercie les membres du CSF et le personnel du CÉF de leur présence ainsi que le public, Mesdames Kenny Lapierre et Darcy Gravel ainsi que le personnel de Radio Canada.

Il invite ensuite les conseillers à réfléchir sur la pensée du jour : « *Ne juge pas la journée en fonction de la récolte du soir mais d'après les graines que tu as semées* » de Robert Louis Stevenson (écrivain écossais 1850 – 1894).

1.2 *Adoption de l'ordre du jour de la séance régulière du 24 juin 2016*

16.163 CLARENCE BRIAND : Que l'ordre du jour de la séance régulière du 24 juin 2016 soit adopté tel que présenté.

Adopté

1.3 *Déclaration de conflits d'intérêts*

Après en avoir délibéré, et à l'unanimité des membres présents, le Président déclare l'absence de conflits d'intérêts.

1.4 *Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 mai 2016*

16.164 MARIA LEPAGE : Que le CSF adopte le procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 mai 2016, tel que présenté.

2 abstentions
Adopté

1.5 *Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 18 mai 2016*

16.165 JOSEPH POIRIER : Que le CSF adopte le procès-verbal de la séance régulière du 18 mai 2016, tel que présenté.

Adopté

1.6 *Adoption du procès-verbal de la séance d'organisation du 18 mai 2016*

Un ajout est requis en page 2 du document présenté.

16.166 CLARENCE BRIAND : Que le CSF adopte le procès-verbal de la séance d'organisation du 18 mai 2016, tel que présenté avec l'amendement demandé.

Adopté

1.7 *** Assentiment sur la correspondance et les points d'information*

16.167 JOSEPH POIRIER : Que le CSF retire les étoiles au point 3.1 Correspondance.

Adopté

II. Directions du Conseil

2.1 *Décisions*

2.1.1 *Affaires financières*

Entretien préventif et de rénovation 2016-2017 (EPR)

Présentation par Ronald Ajavon, Directeur général aux affaires et Gilbert Hautcoeur, Directeur des projets.

L'octroi financier alloué par le Ministère en 2016-2017 dans le cadre des rénovations des bâtiments est de 662 922 \$.

Présentation et explication des types d'activités de projets admissibles aux fonds EPR ainsi qu'un plan triennal de rénovations à réaliser dans les écoles du CÉF.

Les ressources du Ministère sont limitées pour permettre une rénovation adéquate des écoles et le manque à gagner des rénovations réalisées annuellement est puisé dans le budget du CÉF.

16.168 JOSEPH POIRIER : Tout en respectant les contraintes de l'Entretien Préventif et de Rénovation (EPR) pour un financement total de 662 922 \$ accordé pour l'année scolaire 2016-2017, le Conseil scolaire fransaskois mandate la Direction des projets d'exécuter le plan présenté.

Adopté

La conseillère scolaire, Dawn Krohn, remercie l'administration pour tout le travail effectué.

Plan de gestion de la dette

Présentation par Ronald Ajavon, Directeur général aux affaires.

Les octrois du ministère fluctuent et le montant diffère chaque année, ce qui nécessite des anticipations et des réajustements.

Le CÉF mettra tout en œuvre pour effectuer un remboursement de la dette chaque année, tout en tenant compte de la qualité des services en place et continuer à répondre aux besoins des élèves.

16.169 MARILYN DENIS : Que le CSF adopte le plan de gestion de la dette tel que présenté.

Adopté

Les états financiers

Le président du CSF, Alpha Barry, invite Siriki Diabagaté, Directeur des services financiers, à se joindre à l'assemblée pour une présentation des états financiers au 31 mai 2016.

16.170 ÉLIZABETH PERREAULT : Que le CSF adopte les états financiers au 31 mai 2016 tels que présentés.

Adopté

Budget 2016-2017

Présentation par Ronald Ajavon, Directeur général aux affaires.

16.171 CLARENCE BRIAND : Que le CSF adopte le budget 2016-2017 avec la structure administrative proposée pour un total de dépenses de 39 496 617,88 \$.

Adopté

Pause de 10 mn et reprise à 11h25 mn

Société Canadienne Française de Prince Albert (SCFPA)

La présidence, Alpha Barry, rappelle et résume la rencontre du 16 juin 2016 à Prince Albert, ainsi que de l'engagement pris par le CSF.

Les principes :

1. Le bail sera renouvelé annuellement tant que la société ne peut intégrer des locaux permanents à l'intérieur d'une école (centre communautaire) ou dans ses propres locaux acquis : il s'agira ici d'un engagement continu ;
2. Le CSF accepte un dédommagement des frais de déménagement de la SCFPA (à hauteur de 25.000 \$, incluant les frais annexes, et sur présentation des pièces justificatives et des 3 soumissions de l'appel d'offres), auxquels s'ajoutent les frais engagés pour l'aménagement de la CREPE (Centre de Ressources Éducatives à la Petite Enfance) dans les espaces actuels, qui étaient de 17.000 \$;
3. La SCFPA s'engage à ne pas dépasser la valeur des frais actuellement engagés annuellement par le CÉF ;
4. La SCFPA réclame toujours son investissement de 1 million comme un « avoir » qui lui est dû par le CÉF ;
5. Une proposition doit être adoptée par le CSF, couvrant toutes les modalités, avant que des frais de déménagement soient entrepris par la société ;
6. Un contrat détaillé entre le CÉF et la SCFPA doit être immédiatement remis à la SCFPA après la proposition votée par le CSF.

Récapitulatif

- Loyer et autres frais annuels pour un montant maximal de	48 500 \$
- Frais de déménagement de la SCFPA	25 000 \$
- Frais d'aménagement du local pour la CREPE	<u>17 000 \$</u>
Total	90 500 \$

La présidence indique que des agents immobiliers sont actuellement en relation avec la SCFPA pour les aider dans leur recherche suite à l'accord de principe donné par les conseillers scolaires sur les principes précédemment énumérés.

16.172 CLARENCE BRIAND : Que le CSF adopte les principes entourant les besoins de la SCFPA.

Adopté

2.1.2 Ressources humaines

Suite aux questionnaires d'évaluation des compétences transmis aux conseillers scolaires, Ronald Ajavon, Directeur général aux affaires, présente un plan de formation des élus avec un échéancier à partir de novembre 2016 jusqu'en décembre 2018 sur les points suivants :

AUDIT ET CONFORMITÉ
RENDEMENT DU CONSEIL ET DU DIRECTEUR GÉNÉRAL
LITTÉRATIE FINANCIÈRE
GOUVERNANCE ET ÉTHIQUE
LE LEADERSHIP
MILIEU LÉGAL
SURVEILLANCE DE LA GESTION DES RISQUES
PLANIFICATION STRATÉGIQUE
COMMUNICATION PUBLIQUE

La vice-présidente, Élisabeth Perreault, indique qu'une formation, prévue en janvier 2017 par le SSBA et destinée aux nouveaux élus scolaires sera à ajouter à cet échéancier.

Le conseiller scolaire, Clarence Briand, souligne la formation donnée par le SSBA lors du *Trustee Academy 2016* sur 4 sujets différents et qui changent chaque année.

16.173 CLARENCE BRIAND : Que le CSF adopte le plan de formation des élus tel que présenté avec l'ajout de la formation *School New Trustees* en janvier 2017.

Adopté

Entente locale des enseignants

16.174 MARILYN DENIS : Que le CSF adopte l'entente ALEF pour 2016-2017 tel que présenté.

Adopté

Pause dîner à midi et reprise à 12h45.

Plan de relève

Ce plan, présenté par Ronald Ajavon, a pour objectif d'assurer la relève des postes clés du CÉF, en :

- Identifiant les postes clés
- Identifiant les candidats potentiels
- Évaluant les candidats
- Évaluant les risques
- Constituant des plans de développement individuels
- Faisant un suivi aux plans de développement
- Préparant des plans de contingence

Les différents postes clés ont été recensés. Des tests sont prévus dans le processus pour permettre d'évaluer les candidats. Le plan de relève va encourager la fidélisation du personnel.

16.175 ÉLIZABETH PERREAULT : Que le CSF adopte le plan de relève tel que présenté.

Adopté

Structure organisationnelle

Présentation par Ronald Ajavon, Directeur général aux affaires.

Une étude a été réalisée par la compagnie Raymond Chabot et recommande l'organigramme pour l'année scolaire 2016-2017 tel que présenté.

16.176 MARIA LEPAGE : Que le CSF adopte la structure organisationnelle telle que présentée.

Adopté

La vice-présidente, Élisabeth Perreault, remercie chaleureusement l'administration pour le travail réalisé avec la compagnie sur un temps très limité.

Rapport RH pour la période du 13 mai 2016 au 16 juin 2016.

16.177 CLARENCE BRIAND : Que le CSF reçoive le rapport des ressources humaines pour la période du 13 avril au 12 mai 2016, tel que présenté.

Adopté

Le cadre de gestion et d'imputabilité

Il s'agit là de mettre en place une culture d'imputabilité, qui rejoint les grands axes du plan stratégique.

La définition de l'imputabilité est de rapporter ce qui a été accompli, de le démontrer d'une manière transparente et honnête. Et ceci doit être fait à la lumière des engagements attendus vis-à-vis du mandat assigné à tout un chacun.

16.178 MARILYN DENIS : Que le CSF adopte la portée du projet sur le cadre de gestion et d'imputabilité telle que présentée dans l'exemple de proposition soumis.

Adopté

2.1.3 Procès-verbal du 1^{er} avril 2016

16.179 ÉLIZABETH PERREAULT : Que le CSF remette l'amendement du PV du 1^{er} avril 2016 à la prochaine rencontre du CSF.

Adopté

2.1.4 Plan stratégique 2021

Ronald Ajavon présente le plan stratégique 2016-2021 du CÉF (soumis à la communauté) ainsi que le plan opérationnel des activités clés de mise en œuvre dudit plan stratégique et préparés par PGF Consultants.

Il est suggéré de modifier l'ordre des axes stratégiques comme suit :

Axe stratégique n° 1 : Préparer les élèves à une réussite éducative en français

Axe stratégique n° 2 : Développer une culture d'excellence

Axe stratégique n° 3 : Développer des partenariats avec les parents et la communauté

Demande de modification dans l'axe stratégique « Développer des partenariats avec les parents et la communauté » :

R2. Le CEF, les parents et la communauté sont engagés pour permettre aux élèves de vivre la francophonie francité.

16.180 CLARENCE BRIAND : Que le CSF adopte le plan stratégique Destination 2021 tel que présenté.

Adopté

2.1.5 Relations CSF/CÉ/CÉ Inc.

CE de Bellegarde

CE de Père Mercure

16.181 CLARENCE BRIAND : Que le CSF mandate l'administration de faire les suivis nécessaires quant à la recommandation de mettre en place des bulletins uniformes dans tous les niveaux et dans toutes les écoles.

Adopté

16.182 CLARENCE BRIAND : que le CSF mandate l'administration de faire les suivis nécessaires relatifs aux recommandations 2, 3 et 4 (calendrier, budget et bulletins).
Adopté

16.183 CLARENCE BRIAND : Que le CSF mandate la présidence de répondre au Conseil d'école de Père Mercure indiquant que les finances du CÉF ne permettent pas de remettre en place les programmes BI dans les écoles.
Adopté

16.184 CLARENCE BRIAND : Que la présidence du CSF rentre en contact avec l'association des parents pour faire front commun au sujet de l'appui financier pour la petite enfance.
Adopté

CE Ducharme

16.185 MARIA LEPAGE : Que le CSF mandate l'administration de faire les suivis nécessaires aux recommandations 15.029 et 15.030 ; et que la présidence du CSF adresse une réponse écrite aux recommandations 15.031 et 15.032.
Adopté

CÉ de l'ECF et CÉ de Ducharme

16.186 DAWN KROHN : Que le CSF attende la prochaine élection annuelle des Conseils d'école d'octobre 2016 pour combler ces postes.
Adopté

Franco voyageurs de juin 2016 de l'Ecole-canadienne française de Saskatoon

Une photo, accompagnée d'une carte de remerciements, ont été adressées au CSF et à Monsieur Luc Handfield, Directeur général de l'éducation par intérim, pour leur avoir permis de vivre cette belle expérience.

Pause santé et reprise à 14h40.

Le conseiller scolaire Joseph Poirier a quitté la séance à 14h20.

2.1.6 Rapports des membres

Comité sur le rendement de la Direction générale : rapport exposé par le conseiller scolaire Clarence Briand et ensuite par la conseillère scolaire Marilyn Denis qui va envoyer un rapport écrit aux conseillers scolaires.

Comité sur la révision des politiques du CSF : rapport délivrée par la vice-présidente Élisabeth Perreault.

Comité de développement d'un plan d'accueil, de formation et d'intégration des nouveaux conseillers scolaires : il serait souhaitable d'ajouter un autre membre du CSF, en plus des conseillères scolaires Élisabeth Perreault et Marilyn Denis.

16.187 CLARENCE BRIAND : Que le CSF propose à la conseillère scolaire Dawn Krohn (qui accepte) de faire partie du Comité de développement d'un plan d'accueil, de formation et d'intégration des nouveaux conseillers scolaires.

Adopté

16.188 ALPHA BARRY : Que le CSF reçoive les autres rapports des membres tels qu'exposés.

Adopté

Comité d'autorisation des dépenses

16.189 CLARENCE BRIAND : Que le CSF reçoive le rapport du Comité d'autorisation des dépenses et approuve le remboursement des dépenses, telles qu'autorisées en comité le 16 juin 2016.

Adopté

2.1.7 Excursion nationale

16.190 MARILYN DENIS : Que le CSF accepte la demande d'excursion nationale de l'École canadienne-française de Saskatoon pour la participation d'une élève de 9^e année à un séminaire national des débats à Halifax (NE) du 25 octobre 2016 au 1^{er} novembre 2016.

Adopté

2.1.8 Permissions d'admission

16.191 ALPHA BARRY : Que le CSF approuve la recommandation du Conseil d'école Monseigneur de Laval d'accepter la demande de permission d'admission provisoire d'un an à la famille IF 68 à l'école Monseigneur de Laval de Regina.

Adopté

16.192 CLARENCE BRIAND : Que le CSF approuve la recommandation du Conseil d'école de Père Mercure d'accepter la demande de permission d'admission provisoire d'un an à la famille GR 38 à l'école Père Mercure de North Battleford.

Adopté

16.193 ALPHA BARRY : Que le CSF approuve la recommandation du Conseil d'école Monseigneur de Laval d'accepter la demande de permission d'admission provisoire d'un an à la famille IF 69 à l'école Monseigneur de Laval de Regina.

Adopté

16.194 ALPHA BARRY : Que le CSF approuve la recommandation du Conseil d'école

Monseigneur de Laval d'accepter la demande de permission d'admission provisoire d'un an à la famille IF 72 à l'école Monseigneur de Laval de Regina.

Adopté

16.195 ALPHA BARRY : Que le CSF approuve la recommandation du Conseil d'école Monseigneur de Laval d'accepter la demande de permission d'admission provisoire d'un an à la famille I 67 à l'école Monseigneur de Laval de Regina.

Adopté

16.196 ALPHA BARRY : Que le CSF approuve la recommandation du Conseil d'école Monseigneur de Laval refuser la demande de permission d'admission provisoire d'un an à la famille A 81 à l'école Monseigneur de Laval de Regina.

1 abstention
Adopté

16.197 MARILYN DENIS : Que le CSF approuve la recommandation du Conseil d'école de l'École canadienne-française de rejeter la demande de permission d'admission provisoire d'un an à la famille I 68 à l'école canadienne-française de Saskatoon.

4 pour
3 contre
Adopté

16.198 MARILYN DENIS : Que le CSF approuve la recommandation du Conseil d'école de l'École canadienne-française d'accepter la demande de permission d'admission provisoire d'un an à la famille IF 71 à l'école canadienne-française de Saskatoon.

Adopté

16.199 ÉLIZABETH PERREAULT : Que le CSF approuve la recommandation du Conseil d'école de Bellegarde d'accepter la demande de permission d'admission provisoire d'un an à la famille GR 39 à l'école de Bellegarde à Bellegarde.

Adopté

16.200 MARIA LEPAGE : Que le CSF approuve la recommandation du Conseil d'école Ducharme d'accepter la demande de permission d'admission provisoire d'un an à la famille GR 40 à l'école Ducharme de Moose Jaw.

Adopté

16.201 CLARENCE BRIAND : Que le CSF approuve la recommandation du Conseil d'école de Père Mercure d'accepter la demande de permission d'admission provisoire d'un an à la famille A 82 à l'école Père Mercure de North Battleford.

Adopté

16.202 MARIA LEPAGE : Que le CSF approuve la recommandation du Conseil d'école Monseigneur de Laval de refuser la demande de permission d'admission provisoire d'un an à la famille A 77 à l'école Monseigneur de Laval de Regina.

Adopté

III. Correspondance et points d'information

3.1 Correspondance

- *FNCSF : Bulletin Avril 2016*
- *Bureau du vérificateur provincial de la SK : audit*
- *Ville de Prince Albert : School boards Liaison Committee*

16.203 ÉLIZABETH PERREAULT : Que le CSF nomme la conseillère scolaire, Dawn Krohn (qui accepte) au Comité de liaison entre les divisions scolaires et la ville de Prince Albert.

Adopté

- *SSBA : copie de la lettre au 1er Ministre Brad Wall*
- *A propos de la FNCSF*
- *FNCSF : félicitations nouvelle présidence*
- *Présidence du Conseil d'école de l'ECF : échange de courriers*
- *CECS : proposition de commandites*
- *FNCSF : 26è congrès annuel*

16.204 ÉLIZABETH PERREAULT : Que le CSF propose à tous les conseillers scolaires qui sont disponibles et peuvent y assister de transmettre leur nom à l'administration du CÉF pour suite à donner.

Adopté

- *FNCSF : AGA du 22 octobre 2016 (à reporter à la prochaine séance régulière du CSF)*
- *Bourses Études Paul Charbonneau*
- *FNCSF : invitation au lancement du PSELF*
- *Prix Jean-Robert Gauthier 2016 : appel de candidatures*
- *SCFPA : Lettre au Ministre de l'éducation*

IV. Délégations et présentations spéciales

Sans objet.

V. Identification des points en développement pour la prochaine séance régulière

Sans objet.

VI. Tour de table et clôture de la séance

6.1 Évaluation (Politique 2.3 - code de conduite)

6.1.1 Évaluation de l'aspect informatique du cahier des séances

Aucune observation

6.1.2 Rapport de l'autoévaluation de la séance du 18 mai 2016

Aucune observation

6.1.3 Autoévaluation de la séance du 24 juin 2016

Document distribué aux conseillers présents.

6.1.4 Durée de la séance du 24 juin 2016

16.205 ÉLIZABETH PERREAULT : Que le CSF accorde aux membres du CSF présents à la séance du Comité plénier du 23 juin 2016 et à la séance régulière du 24 juin 2016, un remboursement d'honoraires et dépenses équivalent à 2 jours de 4 heures et plus.
Adopté

6.2 Prochaine séance : le 19 août 2016 à 13 heures, à Regina.

6.3 Levée de la séance du 24 juin 2016

16.206 CLARENCE BRIAND : Que le CSF lève la séance régulière du 24 juin 2016 à 15h54.
Adopté

Présidence

Secrétaire